

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ШКОЛА ПРАВА И ЭКОНОМИКИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Директором



И.Ю. Воронов

(приказ от _____ 2023 г. № 18)

ПОЛОЖЕНИЕ

от 18 мая 2023 г. № 18

г. Москва

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В ОАНО «ШКОЛА ПРАВА И ЭКОНОМИКИ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом ОАНО «Школа права и экономики» и иными локальными правовыми нормативными актами Школы.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ОАНО «Школа права и

экономики», определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Школой. В состав Педагогического совета по должности входят: Директор и его заместители, руководители филиалов, учителя, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, заведующий библиотекой.

1.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.

1.5. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные директором Школы, имеют обязательный характер.

1.6. Срок полномочий педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности Школы.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Школой, формируемым для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией Школой образовательной политики в рамках ее полномочий.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится рассмотрение основных вопросов учебно-воспитательной, научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а именно:

- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- внесение предложений по разработке образовательных программ Школы и представление их на утверждение Директору;
- обсуждение содержания образовательных программ, реализуемых Школой;
- внесение предложений по разработке учебных планов Школы и представление их на утверждение Директору;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по образовательным программам основного общего образования, о допуске обучающихся к ГИА по образовательным программам среднего общего образования, о допуске к ГИА-11 обучающихся, завершивших изучение отдельных

предметов, о повторном допуске к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе, о повторном допуске к итоговому сочинению (изложению) в 11 классе;

- решение вопроса о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс и иных вопросов, касающихся процесса обучения (оставление на повторное обучение, условный перевод в следующий класс, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся);

- принятие решений о выдаче документов об окончании обучения в Школе, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- рассмотрение вопросов и внесение предложений на утверждение Директору о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, об исключении обучающегося из Школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Школы и (или) локальных нормативных актов Школы;

- обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);

- внесение предложений Директору о необходимости создания для обучающихся кружков, студий, клубов и т.п.;

- рассмотрение итогов учебной работы Школы, результатов промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;

- заслушивание отчетов педагогических работников Школы по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;

- иные вопросы деятельности Школы, отнесенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы к компетенции Педагогического совета.

2.3. Педагогический совет несет ответственность:

- завыполнение планов работы Школы;

- за соответствие принятых решений нормативным правовым актам Российской Федерации; Уставом ОАНО «Школа права и экономики» и иными локальными правовыми нормативными актами Школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Председателем педагогического совета Школы является Директор.
- 3.2. Секретарь педагогического совета назначается приказом Директора.
- 3.3. Педагогический совет работает по плану, ежегодно утверждаемому на заседании.
- 3.4. Информация о заседании педагогического совета доводится до сведения его членов и приглашенных лиц не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты проведения заседания.
- 3.5. Члены педагогического совета и заинтересованные лица считаются информированными о дате и месте проведения заседания при условиях размещения соответствующей информации на территории Школы; на сайте Школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет», фактом сдачи в организацию связи почтового отправления, а также сообщения по адресу электронной почты или на номер мобильного телефона, иными способами передачи информации.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом заседания, ведущимся секретарем педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и хранится в делах Школы в соответствии с утвержденной номенклатурой. Заинтересованные лица могут ознакомиться с содержанием протокола и в случае необходимости, приложить к нему письменные дополнения или возражения.
- 3.7. Решения педагогического совета могут быть обжалованы в сроки и порядке, установленными нормативным правовым актам Российской Федерации.