

Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация «Школа
права и экономики»

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
от « 01 » сентября 2014 года
Протокол № 11



Председатель правления

Королев
Л.М. Король
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Школа права и экономики» (далее – Устав, Школа) и локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Школе.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг;

1.3.2. исполнитель - Школа, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся. Под Исполнителем понимаются, в том числе и филиалы Школы;

1.3.3. обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу или часть образовательной программы;

1.3.4. платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Школа оказывает платные образовательные услуги по следующим видам основных общеобразовательных программ:

1.4.1. образовательные программы дошкольного образования;

1.4.2. образовательные программы начального общего образования;

1.4.3. образовательные программы основного общего образования;

1.4.4. образовательные программы среднего общего образования.

1.5. Школа оказывает платные образовательные услуги по следующим видам дополнительных образовательных программ:

1.5.1. дополнительные общеразвивающие программы;

1.5.2. дополнительные предпрофессиональные программы.

Школа оказывает платные образовательные услуги на основе выданной ему лицензии.

1.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами основные образовательные программы осваиваются в Школе.

1.7. Школа обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Полная стоимость обучения в Школе, в том числе в ее филиалах, по основным и дополнительным образовательным программам устанавливается в порядке определенном в Уставе до начала учебного года (начала реализации дополнительной программы), исходя из полной стоимости обучения на основании калькуляции затрат. Калькуляция затрат на обучение подготавливается бухгалтерией Школы.

2.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Заказчику в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг. Услуги банка по приему платежа оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

2.6. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг свыше 30 (тридцати) календарных дней может являться основанием для расторжения договора об

оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя.

2.7. Директор Школы может решить вопрос о предоставлении возможности родителю (законному представителю), оплачивать ежемесячно образовательные услуги за соответствующую четверть или иной период обучения, установленный в Договоре. Данный вопрос рассматривается на основании письменного заявления родителя (законного представителя).

В заявлении родитель (законный представитель) должен указать в связи, с чем он просит предоставить ежемесячную оплату и за какую четверть учебного года или иной период обучения, установленный в Договоре.

Заявление подлежит визированию главным бухгалтером Школы (заместителем главного бухгалтера Школы).

Процедура согласования заявления обучающегося осуществляется заместителем директора Школы или уполномоченным им лицом.

При получении положительной резолюции Директора Школы, заместитель директора Школы или уполномоченное им лицо передает оригинал заявления обучающемуся, а копию в бухгалтерию. Также, копии заявления и предоставленных документов подшиваются в личное дело обучающегося.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ ШКОЛОЙ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Школа до заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставляет заинтересованным лицам полную и достоверную информацию о Школе, а также об оказываемых Школой платных образовательных услугах путем размещения такой информации на официальном сайте Школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также в месте фактического осуществления образовательной деятельности и в месте нахождения филиалов Школы.

3.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Информация доводится до заинтересованных лиц на русском языке.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРОВ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров.

Оказание платных образовательных услуг в сфере основных общеобразовательных программ осуществляется на основании договоров, формы которых утверждаются решением правления Школы. Использование иных форм договоров не допускается.

4.2. Каждый договор об оказании платных образовательных услуг оформляется на русском языке не менее чем в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.3. После подписания договора об оказании платных образовательных услуг:

4.4.1. один оригинал договора передается в бухгалтерию Школы;

4.4.2. по одному экземпляру договора передаются Заказчику и Обучающемуся либо один экземпляр Заказчику, в случае, если Заказчик и Обучающийся является одним и тем же лицом или Обучающийся является несовершеннолетним.

Копия договора об оказании платных образовательных услуг подшивается в личное дело обучающегося.

4.5. Регистрацию договоров об оказании платных образовательных услуг производит секретарь Школы.

4.6. Школа заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

4.7. Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Школы и ее место нахождения (юридический адрес), сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика, место нахождения или место жительства заказчика,

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.8. Договор от имени Школы подписывается директором Школы. От имени Заказчика юридического лица - договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.9. Договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный в установленном порядке, является основанием для издания распорядительного акта (приказа) о приеме обучающегося на обучение в Школу.

4.10. Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или договором. Изменения к договору оформляются письменным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.11. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.12. Расторжение договора об оказании платных образовательных услуг производится в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации или договором.

4.13. Образовательные отношения Сторон прекращаются в связи с отчислением Обучающегося из Школы:

4.13.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.13.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.14. настоящей статьи.

4.14. Образовательные отношения Сторон могут быть прекращены досрочно путем расторжения Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

4.14.1. По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.14.2. По инициативе Школы в случае:

а) применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

г) просрочки оплаты образовательных услуг более 30 (тридцати) календарных дней;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.14.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае отзыва лицензии, приостановлении деятельности Школы полномочными государственными органами, ликвидации Школы.

4.15. Основанием для прекращения образовательных отношений, является распорядительный акт об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в Школе. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

Датой прекращения образовательных отношений Сторон является дата отчисления, указанная в приказе об отчислении Обучающегося из Школы.

4.16. Сторона принявшее решение о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке или об отказе от исполнения Договора обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты.

4.17. Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет директор Школы.

4.18. Контроль выполнения договорных обязательств в части полноты и своевременности оплаты за обучение осуществляет бухгалтерия.

Бухгалтерия по мере необходимости, но не реже чем один раз в четверть предоставляет директору Школы информацию об оплате по договорам с указанием Ф.И.О. должников, реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, суммы задолженности и периода ее возникновения. Указанная информация направляется для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств контрагентами. Контроль выполнения иных договорных обязательств осуществляет директор Школы.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключенные на основании настоящего положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям нормативных правовых актов Российской Федерации.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации и договором.

5.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми филиалами, структурными подразделениями и работниками Школы.

5.4. Контроль за соблюдением в Школе порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Школы.
